



I.I.S. Scientifico e Tecnico
05019 ORVIETO (TR)
Via dei Tigli - Tel. 0763/302198 - Fax 0763/305466 - Cod. Fisc. 90017210551
e-mail: tris009005@istruzione.it pec: tris009005@pec.istruzione.it

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB-AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN DOCENTE FORMATORE INTERNO/ESTERNO
LINGUA LATINA
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 107 del 13 luglio 2015;
VISTO che il piano di formazione e aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. 80 del 28 marzo 2013 “Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”;
VISTA la nota MIUR n. 2805 del 11/12/2015 – Orientamenti per l’elaborazione del PTOF – Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: “la Legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale”;
VISTA la nota MIUR 000035 del 07/01/2016 – Indicazioni e Orientamenti per la definizione del Piano Triennale per la formazione del personale;
VISTE le prime indicazioni di progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico del 15 settembre 2016;
VISTO il Piano di formazione per la realizzazione di attività formative, adottato ogni tre anni con Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, comma 124 Legge 13 luglio 2015 n. 107;
VISTI gli artt. Dal 63 al 71 del CCNL del 29/11/2007 recante disposizioni per l’attività di aggiornamento e formazione docenti;
CONSIDERATO che la formazione e l’aggiornamento fanno parte della funzione docente (art, 24 CCNL 24/07/2003);
ESAMINATE le linee di indirizzo contenute nella direttiva annuale del Ministero;
CONSIDERATO che il Piano Triennale di Formazione rispecchia le finalità educative di PTOF, RAV e Piano di Miglioramento dell’ istituzione scolastica;
VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n, 275 recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21 Legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107;
VISTO il D.Lgs 50/2016, codice dei contratti;
ESAMINATE le necessità di formazione della scuola emerse per il triennio 2019/2022 e le conseguenti aree di interesse determinate nel Collegio dei Docenti;
CONSIDERATO che risulta accreditato il 50% dell’assegnazione che la scuola polo ha erogato ad ogni istituzione scolastica per far fronte alle esigenze di formazione autonomamente deliberate

dalle scuole e con lo scopo di impegnare e spendere l'intera somma assegnata al fine di ricevere il saldo del restante 50%;

RILEVATA la necessità di reclutare esperti formatori relativamente alla seguente area individuata dal Dirigente Scolastico dell' istituto:

PRIORITA'

CORSO DI FORMAZIONE LINGUA LATINA
RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE
DELL'ISTITUTO

OBIETTIVI

- Apprendere strategie di insegnamento attivo della lingua latina;
- conoscere e utilizzare risorse web per l'insegnamento del latino
- ampliare il canone di letture per l'insegnamento della comprensione del testo

VISTA la determina Dirigenziale prot. n. 9002 del 04.11.2021

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di un formatore presso l'I.I.S.S.T. Orvieto.

Art. 1 Tempi e priorità

L'individuazione avrà validità per l'anno scolastico 2021-2022 e comunque fino al termine delle attività previste in considerazione della situazione epidemiologica in atto.

Verrà verificata con il presente avviso la presenza di personale esperto all'interno dell' istituzione scolastica. Nel caso in cui non si dovessero individuare le competenze necessarie si procederà, sempre attraverso il presente avviso, alla individuazione di personale esterno

Art. 2 Finalità dell'avviso

L'avviso è volto ad individuare un formatore che possa svolgere un corso di formazione di lingua latina rivolto al personale docente dell'I.I.S.S.T. Orvieto.

Complessivamente sarà richiesto al formatore di fornire un pacchetto così composto:

- 12 ore di docenza online
- 8 ore modalità asincrona

Tutte le unità formative sono caricate sulla piattaforma SOFIA.

Art. 3 Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- ✓ docenti a tempo determinato e indeterminato;

che possano dichiarare:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere di diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di

prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- di non essere sottoposto a procedimenti penali
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
- di essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti e soggetti esterni privati)

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Il formatore, nel caso fosse un pubblico dipendente, prima dell'eventuale stipula del contratto dovrà presentare apposita autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, rilasciata dal proprio dirigente.

Art. 4 Periodo di svolgimento e sede dei corsi

Il corso si svolgerà nell'arco temporale della durata del piano di formazione per cui sono stati assegnati alla scuola i fondi.

La formazione in oggetto si svolgerà in modalità blended.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo concordato.

I calendari saranno stabiliti secondo le esigenze definite dal Dirigente e le necessità del formatore.

Art. 5 Commissione di analisi e comparazione dei curricula

E' istituita una specifica commissione nominata dal dirigente scolastico con apposito decreto, che analizzerà e comparerà i diversi curricula per la selezione del formatore e per l'individuazione del prescelto.

Art. 6 Criteri per la comparazione dei curricula e per la scelta del formatore

Saranno scelti prioritariamente i curricula in cui si evidenzia con chiarezza e coerenza il possesso di titoli culturali e professionali specifici per l'area tematica indicata nel presente avviso.

La commissione, valutati i requisiti di ammissibilità, procede alla comparazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze professionali, in riferimento alle specifiche esigenze formative.

I titoli culturali e professionali e le esperienze lavorative verranno valutati secondo la seguente tabella valutativa:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
<i>Sono valutabili soltanto i titoli inerenti al settore di pertinenza della presente selezione</i>	
Laurea magistrale o laurea di vecchio ordinamento	5 punti per votazioni fino a 105/110, più 1 punto in più per ogni voto maggiore di 105/110; 2 punti per la lode
Dottorati e diplomi post laurea di durata pluriennale	10 punti per ogni titolo, fino a 60 punti
Master e diplomi di perfezionamento/specializzazione di durata annuale	5 punti per ogni titolo, fino a 60 punti
Corsi di formazione/aggiornamento	3 punti per ogni corso, fino a 60 punti

TITOLI DI SERVIZIO	PUNTEGGIO
<i>Sono valutabili soltanto i titoli inerenti al settore di pertinenza della presente selezione</i>	
Attività di docenza presso istituti scolastici statali e paritari	4 punti per ogni anno scolastico
Pregresse esperienze in qualità di esperto presso Università o istituti scolastici, quali corsi di formazione e seminari	3 punti per ogni esperienza, fino a 60 punti

PUBBLICAZIONI	PUNTEGGIO
<i>Sono valutabili soltanto le pubblicazioni inerenti al settore di pertinenza della presente selezione</i>	
Libri	1 punto per ogni libro, fino a 30 punti
Articoli	0,5 punti per ogni articolo, fino a 20 punti

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta, qualora valida e giudicata congrua.

Art. 7 Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- A. domanda di partecipazione secondo il modello allegato, debitamente firmata e accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità sottoscritto dal partecipante
- B. dettagliato curriculum vitae in formato europeo che specifichi il possesso di titoli ed esperienze connesse con i criteri stabiliti nel presente avviso (art.6)

Le domande con gli allegati richiesti devono pervenire entro e non oltre le ore **10.00 del 19 Novembre 2021 secondo le seguenti modalità pena esclusione, riportando nell'oggetto il titolo dell'avviso al quale si intende partecipare:**

- Tramite pec all'indirizzo : tris009005@pec.istruzione.it
- Tramite email all'indirizzo: tris009005@istruzione.it
- Per raccomandata A/R all'indirizzo: IIS Scientifico e Tecnico di Orvieto, Via dei Tigli snc, 05018 Orvieto (TR), non fa fede il timbro postale.

L'invio del plico o della pec contenente la richiesta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione le proposte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se i motivi sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità e modulistica differente da quanto prescritto nel presente avviso, le domande prive di firma, allegati e /o presentate fuori termine.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo On Line di questo Istituto e nel sito web – sezione Amministrazione trasparente- bandi di gara e contratti.

Art. 8 Incarichi e compensi

L'incarico conferito all'esperto definirà il numero e la tipologia degli interventi, gli orari ed il compenso.

A fronte dell'attività svolta saranno corrisposti gli importi previsti dal D.I. 326/1995, salvo diverse disposizioni che dovessero trovare applicazione in materia, anche successivamente all'emanazione del presente avviso.

Art. 9 Valutazione delle candidature e dei curricula

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. Non saranno considerate in alcun modo le informazioni generiche ed indefinite.

La Commissione analizzerà i curricula entro il 19 novembre 2021; gli esiti provvisori della valutazione verranno pubblicati all'Albo on line del sito della scuola : www.iistorvieto.edu.it

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

I termini potranno essere riaperti nell'ipotesi di assenza di candidature o di candidature e requisiti giudicati insufficienti dalla Commissione; di tale evenienza sarà data adeguata pubblicazione.

Successivamente il dirigente dell'istituzione scolastica stipula il contratto specifico con il formatore selezionato e individuato attraverso il presente avviso.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/1990, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico della scuola capofila per la rete "Una rete per la realizzazione del Piano Nazionale Formazione Docenti", ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE SCIENTIFICO E TECNICO DI ORVIETO, Lorella Monichini.

Referente amministrativo: DSGA Francesco Santacroce.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti previsti dal D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., coordinato con il regolamento UE 679/2016 GDPR, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto instaurato. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Orvieto, 04/11/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lorella Monichini
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.lgs 82/2005